

СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"ДП

гр.ШУМЕН

ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО"ВАРНА

гр.Варна,ул. "Р.Димитриев",тел.052/613159;факс 052/610931

УТВЪРДИЛ:.....  
ДИРЕКТОРА НА ТП ДГС ВАРНА  
Инж.Николай Хлебаров  
Дата:.....2015г.  
Гр.Варна

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА**  
**ПОРЪЧКА**  
чрез публична покана с предмет:

*„Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства*

*– ОЧИЛА - за нуждите на служителите при ТП „ ДГС „Варна” при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“,*

1. Публична покана – изпратена чрез електронен подпис до АОП;
2. Техническа спецификация;
3. Техническо предложение-образец Приложение 6;
4. Финансово предложение – образец Приложение 7;
5. Декларации
  - ✓ По чл.55, ал.7 ЗОП и чл.8, ал.2 ЗОП – образец Приложение 2;
  - ✓ За съгласие за подизпълнител – образец Приложение 3;
  - ✓ По чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП – образец Приложение 4;
  - ✓ По чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС.- образец Приложение 5;
6. Представяне на участника- Приложение №1;
7. Проект на договор

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА с предмет:**

*„Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства – ОЧИЛА - за нуждите на служителите при ТП „ ДГС Варна” при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“, по реда и при условията на глава осма „а” от ЗОП*

### **I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ:**

1.ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: *„Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства – ОЧИЛА - за нуждите на служителите при ТП „ ДГС Варна” при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“.*

#### 2. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Обект на поръчката е осъществяване на доставка, чрез покупка на лични предпазни средства – очила, за нуждите на правоимащите служителите от ТП „ ДГС Варна” при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей.

### **II.ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ПОРЪЧКАТА:**

-Личните предпазни средства – ОЧИЛА, са за 12/дванадесет/ правоимащи служители на ТП „ДГС Варна”.

-Изпълнителят се ангажира за изработването и снабдяването с очила за работа с видеодисплей, въз основа на представен от Възложителя списък и приложени индивидуални рецепти на служителите, а при необходимост и да извърши преглед от офталмолог за своя сметка, след определянето на изпълнител по настоящата поръчка. Изработването на диоптрични очила с антирефлексно покритие се извършва само със съгласието на служителите, включени в горепосочения списък на Възложителя.

- Служителите имат право да избират от представените от Изпълнителя видове рамки и стъкла.

**Максималният ресурс предвиден за един служител е в размер на 200 лв. /**

двеста лева/ без ДДС. При избор на рамки и стъкла надхвърлящи тази стойност ТП „ДГС Варна” не поема ангажимента да заплати разликата в стойността, същата се заплаща лично от лицето.

- Гаранционният срок на изработените очила следва да бъде не **по – малък от 12 месеца.**

-Изпълнителят за своя сметка остранява констатирани дефекти или недостатъци на изработените очила за всеки конкретен случай в срок до 7 (седем) работни дни.

**- Максимална стойност на поръчката: 2400.00 лева /две хиляди и четиристотин лева/ без ДДС.**

**Срокове и място за изпълнение:**

-Срок на валидност на офертата: минимум 30 дни от крайната датата за представяне на офертите; -Срок на договора: 31.12.2015 година;

-Място на изпълнение и място на доставка : посоченият обект от Изпълнителя офис, магазин или оптика;

**Критерий за оценка на предложенията** – предложена най-ниска обща цена.

Цената на предложението трябва да е без ДДС, да се определи на базата на приложения към документацията образец на финансово предложение, като цените в предложението на кандидата да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.

### **III. ПАРАМЕТРИ НА ПОРЪЧКАТА:**

#### **1. Изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката:**

- **В обявената обществена поръчка** могат да участват всички местни и чуждестранни юридически лица или техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, ППЗОП и предварително обявените условия, посочени в тази документация и са депозирали оферта, съгласно условията, регламентирани в нея.

- Всеки участник трябва да разполага с необходимият технически и кадрови ресурс за изпълнение на доставката.

#### **2. Условия и начин на финансиране:**

*Финансирането на поръчката ще бъде от стопанската дейност на стопанството. Стойността на ДОСТАВКАТА се заплаща в левове по банков път с платежно нареждане, в 10 дневен срок след издаване на фактура от страна на изпълнителя.*

#### **3. Всяка оферта следва да съдържа:**

1. Представяне на участника (Приложение № 1) и приложения към него, изготвят се по представените образци, публикувани на интернет адреса на възложителя и съдържат информация за следното:

1.1. Посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. Физическите лица, участници в поръчката или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност.

1.2. Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т. 1.1. се представя в официален превод, а декларациите по поръчката, когато са на чужд език се представя и в превод.

1.3. При участници - обединения - представя се копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият

1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице:

1.4.1. документите по т. 1.1. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

1.5. Пълномощно на лицето, подписващо офертата - заверено копие, при наличието на пълномощник.

1.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП – по образец (Приложение № 2) подписана от представляващия на участника.

1.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец (Приложение №3) подписана от представляващия на участника.

1.8. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (Приложение № 4);

1.9. Декларация по чл.3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 5);

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – в оригинал - попълнено, подписано и подпечатано /Приложение № 6/; Варианти на предложения в офертата не се приемат.

3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – в оригинал - /Приложение № 7/.

**VI. Срокът на валидност на офертата** следва да бъде не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

**VII. Място и срок за получаване на офертите** - административната сграда на ТП ДГС Варна, находяща се на адрес: гр.Варна, ул."Радко Димитриев" №10 до крайният срок, посочен в поканата.

**VIII. Отварянето на офертите** ще се извърши на **07 септември 2015 г. от 09:00ч.** в заседателната зала на ТП ДГС Варна : гр.Варна, ул."Радко Димитриев" №10

Възложителя е упълномощен за провеждане на настоящата обществена поръчка със Заповед №288/02.12.2014год. на Директора на „Североизточно държавно предприятие” ДП гр.Шумен.

**Лице за контакт: Христинка Арнаудова- спец. „Човешки ресурси” при ТП „ ДГС Варна”, тел. 052 613159.**

ПРОЕКТ!

## ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА № ..... /..... 201... г.

Днес, .....201... г., в гр.Суворово се сключи настоящият договор между:

**1. ТП “ ДЪРЖВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ВАРНА “ с ЕИК по Булстат 2016174120038**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна , ул. « **Радко Димитриев**» № 10, представлявано от Директор- инж.Николай Хлебаров и Валентина Бонева - ръководител счетоводен отдел, наречено по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „.....” , с ЕИК ....., регистрирано и вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление гр. ...., общ. ...., обл. ...., ул. „.....”, представлявано от ....., в качеството му на Управител, наричано по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 101 е от Закона за обществените поръчки страните се договориха за следното:

### **I.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши срещу възнаграждение, следното: *„Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства – **ОЧИЛА** - за нуждите на служителите при ТП „ ДГС Варна” при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“ за девет броя правоимащи служители на Възложителя.*

### **II. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл.2.** Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване и се сключва за срок до **31.12.2015г.**

### **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.3.** /1/ Общата стойност на поръчката, предмет на настоящия договор, не следва да надвишава сумата от .....лв. без ДДС, а конкретната цена на всяка една бройка очила не следва да надвишава сумата от .....лв. без ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя.

/2/ Изпълнителя издава на Възложителя фактура.

**Чл.4.** Плащането на цената се извършва в срок от 10 /десет/ дни от осъществяване предмета на договора и приемането на работата от Възложителя и издаването на фактура. Плащанията се извършват по банков път, по следната сметка, посочена от Изпълнителя:

БАНКА:

BIC/SWIFT:

IBAN:

**Чл.5.** Доставка на очилата се извършва в оптиката/магазина/базата на Изпълнителя.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.6./1/** Изпълнителят е длъжен да извърши при необходимост и желание преглед и да достави очилата в срок до ..... работни дни от подаването на заявка за доставка от страна на Възложителя по договора.

/2/ В случай, че Изпълнителят изпадне в забава и пропусне срока по предходната алинея, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.1% от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на стоката.

/3/ Ако забавата продължи повече от 30 /тридесет/ дни след срока по ал.1, договорът се прекратява по право. В този случай Изпълнителят не се освобождава от задължението си за плащане на неустойката по алинея 2.

/4/ Уговорените с този договор неустойки не пречат Възложителя в търсенето на обезщетения за по-големи вреди по общия ред.

**Чл.7.** Изпълнителят е длъжен да извърши доставката и прегледа качествено, като същият следва да бъде извършен от медицинско лице- офталмолог.

**Чл.8.** /1/ Изпълнителят е длъжен да достави предпазни очила за работа с видеодисплей, с антирефлексни стъкла, които са нови, отговарят на международни стандарти за качество и имат гаранция от производителя от минимум ..... месеца. Едновременно с извършване на доставката на очилата, изпълнителят следва да представи и предаде на възложителя доказателства за сертификация за качество на очилата и за гаранцията от производителя.

/2/ Изпълнителят за своя сметка отстранява констатирани дефекти или недостатъци на изработените очила за всеки конкретен случай в срок до 7 (седем) работни дни.

**Чл.9.** Изпълнителят е длъжен да уведоми своевременно Възложителя за точната дата, на която ще бъдат извършени прегледите / при необходимост / и ще се доставят очилата, както и да го покани за това.

**Чл.10.** Изпълнителят има право да получи договорената цена за поръчката при условията и в сроковете, посочени по-горе.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.11.** Възложителят е длъжен да плати договорената цена, определена от страните, при условията и в сроковете на настоящия договор, но не повече от сумата на договора, посочена в чл.3, ал.1 от н.д.

**Чл.12.** Възложителят е длъжен да предостави на Изпълнителя подробен списък на правоимащите лица, имащи право да получат предпазни средства, в срок до 10 дни от сключване на настоящия договор.

#### VI. ДРУГИ

**Чл.14.** Изменения и допълнения в настоящия договор могат да се правят само при условията на ЗОП.

**Чл.15.** Настоящият договор се прекратява:

- с осъществяване на предмета на договора;
- с прекратяването на някоя от страните по него;
- по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

**Чл.16.** Всички спорове, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се отстраняват с преговори между страните. В случай, че не бъде постигнато съгласие, страните ще се обърнат към компетентния съд.

**Чл.17./1/** За неуредените с настоящия договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

/2/ Приложимото към договора право урежда неговото тълкуване, изпълнението на възникналите задължения, последиците от пълно или частично неизпълнение на тези задължения, включително и определянето на вредите, различните основания за погасяване на задълженията, последиците от недействителността на договора, погасителната давност и последиците от изтичането на един срок.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

.....  
Директор на ТП ДГС Варна  
(инж. Николай Хлебаров)

.....  
Р-тел счетоводен отдел на ТП ДГС Варна:  
(Валентина Бонева)

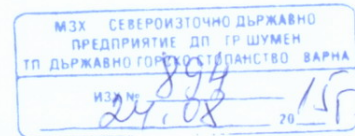
**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

.....  
/...../

СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"ДП  
гр.ШУМЕН  
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО"ВАРНА  
гр.Варна,ул."Р.Димитриев",тел.052/613159;факс 052/610931

ДО СРЕДСТВАТА ЗА МАСОВА ИНФОРМАЦИЯ:

БЪЛГАРСКА ТЕЛЕГРАФНА АГЕНЦИЯ- zop@bta.bg  
БЪЛГАРСКО НАЦИОНАЛНО РАДИО-- zop@bnr.bg  
БЪЛГАРСКА НАЦИОНАЛНА ТЕЛЕВИЦИЯ-news@bnt.bg  
БИ ТИ ВИ МЕДИЯ ГРУП- zop@btv.bg  
ВЕСТНИК „НАРОДНО ДЕЛО"-office@narodnodelo.bg  
ВЕСТНИК „24 ЧАСА"- psurdjiyska@vgb.bg  
ВЕСТНИК ЧЕРНО МОРЕ-media@chernomore.bg



СЪОБЩЕНИЕ

Уведомяваме Ви, че в Регистъра за обществени поръчки и Профил на купувача на ТП ДГС-Варна е публикувана обществена поръчка чрез публична покана с предмет: *„Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства– ОЧИЛА - за нуждите на служителите при ТП „ ДГС „Варна” при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“*, на прогнозна стойност до 2400.00лв./ две хиляди и четирисотин лева/, без включен ДДС.

Публична покана в РОП вх.№ 9045143/ 24.08.2015г.

Начин на финансиране: от стопанската дейност на ТП ДГС-Варна.

Критерий за възлагане:предложена най-ниска цена.

Срок и място за получаване на оферти: **04.09.2015**година до **16.00**часа, в административната сграда на ТП ДГС-Варна, гр.Варна, ул."Р.Димитриев" №10.

Дата, час и място на отваряне на офертите: **07.09.2015**година от **09.00**часа, в административната сграда на ТП ДГС-Варна, гр.Варна, ул."Р.Димитриев" №10.

**Настоящото съобщение не подлежи на публикуване или друг вид отразяване срещу заплащане!**

ДИРЕКТОР ТП ДГС-ВАРНА:  
*инж. Николай Хлебаров*





№ 9045143

Партида 2711

ПУБЛИЧНА ПОКАНА (версия 4)



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 2711

Поделение: ТП ДГС-Варна

Исходящ номер: 893 от дата 24/08/2015

Коментар на възложителя:

Наименование на поръчката: „Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства - ОЧИЛА - за нуждите на служителите при ТП „ ДГС Варна“ при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Териториално поделение Държавно горско стопанство Варна на Североизточно държавно предприятие ДП-гр.Шумен

Адрес

ул.Радко Димитриев №10

Град

Варна

Пощенски код

9000

Страна

РБългария

Място/места за контакт

ТП ДГС-Варна

Телефон

052 613159

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Христинка Арнаудова- спец. Чов.ресурси

E-mail

dgs.varna@dpshumen.bg

Факс

052 610931

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://dgsvarna.dpshumen.bg>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://dgsvarna.dpshumen.bg/publiczna-pokupka-ochila/>

### РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

„Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства - ОЧИЛА - за нуждите на служителите при ТП „ ДГС Варна“ при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

33734000

**РАЗДЕЛ III****Количество или обем (Когато е приложимо)**

„Доставка, чрез покупка, на лични предпазни средства – ОЧИЛА – за нуждите на 12 служители при ТП „ ДГС Варна“ при СИДП Шумен ДП, съгласно Наредба № 7/15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей“

Прогнозна стойност  
(в цифри): 2400 Валута: BGN

**Място на извършване**

оптика/магазин или офис на изпълнителя

код NUTS:  
BG331

**Изисквания за изпълнение на поръчката**

1. Участникът следва да представи оферта, отговаряща на условията в публичната покана и техническата спецификация.
2. Всеки участник има право да депозира само една оферта.
3. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост лично от участника или от упълномощен представител. Върху плика се посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон за връзка и по възможност факс и/или електронен адрес.
4. Представените образци и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника поради несъответствие с условията на поръчката.
5. Срок на валидност на офертата – 30 календарни дни.
6. В обществената поръчка може да участва всяко лице, което отговаря на условията на ЗОП, ПЗОП и утвърдените от Възложителя условия.
7. Възложителят сключва договор с класирания на първо място участник съгласно утвърдения проект на договор, публикуван като неразделна част от документацията на поръчката. Преди сключване на договора определения за изпълнител участник следва да представи документ за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП и декларации за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП. Срок на договора – 31.12.2015г.
8. Условия и начин на финансиране: от стопанската дейност на предприятието. Стойността на доставката се заплаща в левове по банков път по сметка на изпълнителя в 10 дневен срок след издаване на фактура.
9. Отваряно на офертите е публично и се извършва при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП.

**Критерий за възлагане**

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

**Показатели за оценка на офертите****Срок за получаване на офертите**

Дата: 04/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Европейско финансиране**

Да  Не

**Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени

на посочения интернет адрес или друго:

I. Всяка оферта следва да съдържа:

1. Представяне на участника (Приложение № 1) и приложения към него, изготвят се по представените образци, публикувани на интернет адреса на възложителя и съдържат информация за следното:

1.1.Посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. Физическите лица, участници в поръчката или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност.

1.2.Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т. 1.1. се представя в официален превод, а декларациите по поръчката, когато са на чужд език се представя и в превод.

1.3.При участници – обединения – представя се копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединенето – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

стр. 3 от 7

1.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице:

1.4.1. документите по т. 1.1. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

1.5. Пълномощно на лицето, подписващо офертата – заверено копие, при наличието на пълномощник.

1.6.Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП – по образец (Приложение № 2) подписана от представляващия на участника.

1.7.Декларация за съгласие за участие като подизпълнител- по образец (Приложение №3) подписана от представляващия на участника.

1.8.Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (Приложение № 4);

1.9.Декларация по чл.3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 5);

2.Техническо предложение за изпълнение на поръчката – в оригинал

- попълнено, подписано и подпечатано /Приложение № 6/; Варианти на предложения в офертата не се приемат.

3.Ценово предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал - /Приложение № 7/.

II. Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

III. Място и срок за получаване на офертите - административната сграда

на ТП ДГС Варна, находяща се на адрес: гр.Варна, ул."Радко Димитриев" №10 до крайният срок, посочен в поканата.

IVI. Отварянето на офертите ще се извърши на 07 септември 2015 г. от 09:00ч.в заседателната зала на ТП ДГСВарна : гр.Варна, ул."Радко Димитриев" №10

Възложителя е упълномощен за провеждане на настоящата обществена поръчка със Заповед №288/02.12.2014год. на Директора на „Североизточно държавно предприятие“ДП гр.Шумен.

Лице за контакт: Христинка Арнаудова- спец. „Човешки ресурси“ при ТП „ ДГС Варна“, тел. 052 613159.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 04/09/2015 дд/мм/гггг