**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ”ДП**

**гр.Ш У М Е Н**

**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО”ВАРНА**

гр.Варна,ул.”Р.Димитриев”№10,тел.052/600013

## У С Л О В И Я

за провеждане на **открит конкурс**, за продажба на стояща дървесина на корен по реда на чл.49, ал.1 т.5 и ал.3 с едновременно възлагане на добив на дървесина – дейност смисъла на чл.10, ал.1, т.1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

**I. ОСНОВАНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

1. **Процедурата се открива на основание** чл.49, ал.1, т.5 и ал.3, чл.10, ал.1, т.1, и чл.53, ал.2, от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 2, чл. 172, ал. 1, т. 14 и чл. 174, ал. 2 от Закона за горите.

2. **Дървесината, предвидена за ползване, е определена по количества и по асортименти, и същата е отразена в Приложение №1** – неразделна част от конкурсната документация, поотделно за покупко-продажбата на корен и дейността „добив на дървесина“

3. **Предмет на откритият конкурс:** „Продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен, с едновременно възлагане извършване на добива на дървесина от Обект **№22028**. включващ отдел/пододтел 377д; 378а; 429в ; 255а от горски насаждения, разположени в държавни горски територии – стопанисвани и управлявани от ТП „**ДГС ВАРНА** “ – ТП на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен, в съответствие с изискванията на утвърдени технологични планове за добив на дървесина и годишен план за добив на дървесина“, разпределени по насаждения в обекта както следва:

3.1. Продажба на стояща дървесина на корен, от обект от горските територии - държавна собственост, стопанисвана от ТП „ДГС ВАРНА“. Описът по отдели и подотдели, дървесни видове, прогнозно количество дървесина и начална цена е както следва:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обект | Дейност | Отдели/  подотдели | Дървесен вид | Прогнозно  количество дървесина,  пл.куб.м. | Прогнозно  количество дървесина,  пр.куб.м. | Начална обща цена в лева без ДДС под която участниците не следва да депозират ценови предложения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Обект №22028** | **Продажба на стояща д-на на корен** | 377д; 378а;429в | Цр; бл | 827 | 1378 | **61072.00** |

**3.1.2.Задължителни условия на процедурата в частта й „продажба на дървесина на корен“:**

3.1.2.1. Разпределението на единична цена за конкретен сортимент, който ще се продава, се извършва на база процентното съотношение между предложената от участника определен за изпълнител обща цена в лева без вкл. ДДДС за продажбата на стоящата дървесина на корен и обявената от ДГС Варна-ТП на СИДП ДП – гр. Шумен обща начална цена за продажбата на стоящата дървесина на корен .

3.1.2.2. В ценовата си оферта в частта относно продажбата на дървесина на корен участниците не следва да депозират ценови предложения под стойността на обявената от ТП ДГСВарна обща начална цена. Когато при провеждане на конкурса се установи, че даден участник е депозирал ценово предложение под стойността на обявената от ТП ДГСВарна обща начална цена относно продажбата на дървесина на корен офертата на същия ще бъде отстранена и няма да бъде допусната до следващите етапи на конкурса, независимо, че същата е отговаряла на изискванията в частта й относно едновременното възлагане на дейността „добив на дървесина“.

3.1.2.3. Посочените количества са прогнозни. При разлика в количеството на действително продадената дървесина в обектите и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва от съответното ТП на територията на което се извършват дейностите по единичната цена, отразена в Приложение № 2 – неразделна част от договора за покупко-продажба, на база на действително продаденото количество. Изисквания към асортиментите, които се продават: да отговарят на приетия БДС.

3.1.3. Дървесината ще се получава от временни горски складове, с местоположение определено по технологичен план за насажденията в териториалния обхват на ТП „ДГС Варна“, включени в обекта по график, посочен в конкурсните условия, респективно договора за покупко-продажба.

3.1.4. Условия за получаване на дървесината: подписване на предавателно – приемателен протокол и предварително заплащане на дървесината.

3.1.5. Мерната единица, определена за дървесината е плътен/пространствен кубичен метър.

3.1.6. Срок за изпълнение: крайният срок за продажба и транспортиране на дървесината от обекта е до **до** 31.12.2022г**., а срокът на договора е до** 31.01.2023г.

3.1.7. Графикът за покупко-продажба по тримесечия и минимални количества:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| обект | ТРИМЕСЕЧИЯ 2022г. | | | | | |
| І-во тримесечие  - януари,февруари, март | ІІ-ро тримесечие  – април, май, юни | ІІІ-то тримесечие  – юли, август, септември | ІV-то тримесечие –октомври, ноември, декември | Общо,  пл.м3 |
| **22028** | 0 | 0 | 0 | 827 | **827** |

3.1.8. **Общата стойност за продажба на стоящата дървесина на корен от обект №22028 е 61072.00 лв. (шестдесет и една хиляди и седемдесет и два лева), без включен ДДС.**

3.1.9. Първата авансова вноска е в размер на 20% (двадесет) процента от договорираната цена по 2.1 и се внася от участника обявен за купувач, след влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител и преди подписване на договора. Следващите плащания след изчерпване на първоначалната авансова вноска, следва да се извършат преди транспортиране на приетата на временен склад дървесина.

**3.2. Съпътстваща комплексна дейност по чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредбата – добив на дървесина,** включваща сеч, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на добитата дървесина по прогнозното количество, отдели и подотдели, дървесни видове и начална цена, както следва:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обект | Дейност | Отдел, подотдел | Дървесен вид | Прогнозно  количество дървесина,  пл.куб.м. | Прогнозно  количество дървесина,  пр.куб.м. | Пределна стойност лева без ДДС над която участниците не следва да депозират ценови предложения |
| **Обект №22028** | **Добив на дървесина** | 255а | Цр; бл; кгбр; мжд | 261 | 435 | **8265.00лв.** |

**3.2.1.Задължителни условия на процедурата в частта й „добив на дървесина“:**

3.2.1.1. В ценовата си оферта в частта относно добива на дървесина, участниците не следва да депозират ценови предложения над стойността на обявената от ТП ДГСВарна обща пределна стойност. Когато при провеждане на конкурса се установи, че даден участник е депозирал ценово предложение над стойността на обявената от ТП ДГСВарна обща пределна цена относно изпълнението на дейността „добив на дървесина“ офертата на същия ще бъде отстранена и няма да бъде допусната до следващите етапи на конкурса, независимо, че същата е отговаряла на изискванията в частта й касаеща покупко-продажбата на дървесина на корен.

3.2.2.2. Разпределението на предложената единична цена за конкретен сортимент, който ще се добива (за дейностите – сеч, разкройване на асортименти по БДС, извоз до ВС, рампиране на добитата дървесина) се извършва на база процентното съотношение между предложената в оферта крайна обща цена и определената от СИДП ДП – гр. Шумен пределна обща прогнозна цена за съответния обект.

3.2.2.3. Посочените количества са прогнозни. При разлика в количеството на действително добитата и рампирана дървесина в обектите и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва от съответното ТП на територията на което се извършват дейностите по посочената единичната цена, отразена в Приложение № 2 – неразделна част от договора за добив, на база на действителното количество на извършените дейности, съгласно подписан приемателно-предавателен протокол за добитите количества дървесина. Изисквания към асортиментите, които се добива: **Да отговарят на приетия БДС**.

3.2.2.Дървесината се приема на временни горски складове, с местоположение определено по технологичен план за насажденията в териториалния обхват на ТП „ДГС Варна“, включени в обекта по график, посочен в конкурсните условия, респективно договора за добив.

3.2.3. Условия за получаване на дървесината: подписване на предавателно – приемателен протокол за добив между страните.

3.2.4. Мерната единица, определена за дървесината е плътен/пространствен кубичен метър.

3.2.5. Срок за изпълнение: крайният срок за продажба и транспортиране на дървесината от обекта е до до 31.12.2022г., а срокът на договора е до 31.01.2023г.

3.2.6. Графикът за изпълнение на дейностите /добив/ по тримесечия и минимални количества:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **обект** | **ТРИМЕСЕЧИЯ 2022г.** | | | | |
| І-во тримесечие   * януари, февруари, март | ІІ-ро тримесечие –април, май, юни | ІІІ-то тримесечие –юли, август, септември | ІV-то тримесечие –октомври, ноември, декември | Общо,  пл.м3 |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **22028 – добив на дървесина** | 0 | 0 | 885 | 0 | **885** | | 0 | 0 | 180 | 81 | **261** |

3.2.7. **Общата стойност за дейността добив на дървесина е 8265.00лв. (осем хиляди двеста шестдесет и пет лева), без включен ДДС.**

3.2.8. Заплащането се извършва, след приемане на действително добитите сортименти и количества дървесина на временен склад и подписване на приемателно-предавателен протокол от страните, и представяне на последваща фактура.

**II. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА**

**Видът на процедурата е:** Открит конкурс за продажба на дървесина на корен с едновременно възлагане на дейността „добив на дървесина, провеждан по реда на чл.15 - 24, и чл.29-33 във връзка с чл.49, ал.1, т.5 и ал.3, чл.53, ал.2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

**III.** **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПЛАЩАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕТО Ѝ.** **ОГЛЕД НА НАСАЖДЕНИЯТА, ОБОСОБЕНИ В ОБЕКТ.**

**3.1.** Конкурсната документация за участие в процедурата може да се изтегли от интернет страницата на Възложителя - ДГСВарна- ТП на **СИДП ДП – гр. Шумен** на адрес: **„Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен** на адрес:<http://sidp.bg/> без заплащане, или да се закупи от деловодството на Възложителя, провеждащ процедурата .

**3.2.** В случай че конкурсните документи се закупуват, условията за заплащането им са, както следва:

3.2.1. Цената на конкурсната документация е 2.00 лв. без ДДС. Същата се заплаща по банков път по сметката на ДГСВарна- ТП на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен: IBAN:BG31IABG74791000773600, BIC:IABGBGSF, при Банка:Интернешънъл Асет Банк АД – клон Варна.

.

3.2.2. Заплащането на документите за участие се извършва през работни дни до 17,00 часа, с краен срок до 16,00 часа за последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурса.

**3.2.3.** Конкурсната документация може да се **получи от деловодството** на ДГС/Варна- ТП на **СИДП ДП – гр. Шумен** в работни дни до 17,00 часа, **с краен срок до** **16,00 часа** за последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата.

**3.3.** Оглед на насажденията от обекта може да се извършва до **16,00 часа** през всички работни дни за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на процедурата, включително, в **присъствието на представител** на съответното **ТП**. Огледът се извършва с транспорт на участника и разходите са за негова сметка.

**IV. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**4.1.** Определената гаранция за участие е в размер на 5 (пет) % от посочената общата стойност за съответния обект без ДДС получена като **сбор** между обявената начална обща цена в лева без ДДС за продажбата на дървесина на корен и обявената пределна стойност лева без ДДС за дейността „добив на дървесина“

**4.2.** Гаранцията за участие се внася по сметката на **ТП ДГС/ДЛС/ ЦУ/:**

IBAN:BG31IABG74791000773600, BIC:IABGBGSF, при Банка:Интернешънъл Асет Банк АД – клон Варна.

**Задължителни условия**: 1.Внасянето на гаранцията за участие се извършва **единствено по банков път**, по сметката на СИДП ДП – гр. Шумен. 2. Гаранцията за участие следва реално да е постъпила по посочената сметка до края на последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурса.

**4.3.** Определеният за изпълнител участник, преди сключване на договора за възлагане изпълнението на дейността, представя **гаранция за изпълнение** в размер на **5 (пет)** **%** от достигнатата по време на конкурса обща стойност (цена) за обекта, формирана като сбор от между достигнатата обща цена в лева без ДДС за продажбата на дървесина на корен и достигнатата стойност лева без ДДС за дейността „добив на дървесина“

**4.4. Г**аранцията за изпълнение са внася под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция. Определеният за изпълнител участник, **избира сам** формата, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

4.5. Когато гаранция за изпълнение е под формата на парична сума същата се превежда по банков път по сметката на ДГСВарна- ТП на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен: IBAN:BG31IABG74791000773600, BIC:IABGBGSF, при Банка:Интернешънъл Асет Банк АД – клон Варна.

и следва да е постъпила по посочена сметка към датата на сключване на договора.

**4.6**. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на **банкова гаранция**, същата трябва да е издадена от българска банка, на български език, учредена в полза на ДГСВарна- ТП на **СИДП ДП – гр. Шумен**, **безусловна** и **неотменяема**, като се представя в **оригинал** при сключване на договора. В този случай в нея трябва да бъде посочено, че се освобождава само след изрично писмено известие от възложителя

**4.7.** Срокът на учредената банковата гаранция, следва да е **не по-кратък** от един (1) месец считано от датата, посочена като крайна дата на действие на договора (проект на договор). **Банковата** гаранцията се представя при сключването на договора**.**

**4.8.** Възложителят **освобождава гаранциите** **за участие** на:

*1.* отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

*2.* класираните на първо и на второ място- след сключването на договора.

*3.* обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване с влязъл в сила акт на съдебен орган.

**4.9.** При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

**4.10.** Възложителят освобождава гаранциите за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**4.11.** Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

*1.* оттегля офертата след изтичането на срока за подаването й;

*2.* е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор;

*3.* не представи документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок по чл. 23, ал. 6 от същата Наредба.

**4.12.** Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки, са уредени в проекто-договора -неразделна част от настоящите условия.

**V. СРОК И МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КОМПЛЕКТУВАНЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА.**

**5.1**. **Подаване** на офертите, съдържащи изискуемите документи за участие, се извършва в работни дни с краен срок до **17,00 часа** **на** последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата, включително, в **деловодството** на ДГСВарна – ТП на **СИДП ДП –Шумен - гр.Варна, ул. „Радко Димитриев.” № 10, ет.2.**

**5.2.** Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, като по възможност се посочва и факс

**5.3.** В общия плик по предходната **т. 5.2.** се поставят документите, посочени в **т. 7.2.** от настоящите условия в **един екземпляр**. **Ценовото предложение** за обекта се поставя в **отделен,** запечатан, непрозрачен плик (малък плик), върху който се изписва „Ценово предложение", наименованието на участника и обекта, за който той представя ценовото предложение. Върху плика не се правят никакви други обозначения. Пликът с ценовото предложение за обекта следва да съдържа попълнено и подписано ценово предложение от участника по образеца към документацията.

Комплектуваната по този начин оферта на участника се подава в деловодството на ДГСВарна – ТП на **СИДП ДП –Шумен - гр.Варна, ул. „Радко Димитриев.” № 10, ет.2.,** в срока по **т. 5.1.**

**5.4.** При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

**5.5.** Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците офертите им, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. 5.4.

**5.6.** Валидността на предложенията е до сключване на договор за възлагане изпълнението на дейността.

**5.7.** До изтичане на крайния срок за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли своята оферта. След изтичане на крайния срок за подаване на офертите, участникът няма право да извърши промени или допълнения на така подадената оферта.

**5.8.** До три (3) дни, преди изтичането на срока за подаване на офертите, участниците могат да поискат от възложителя разяснения по документацията за участие.

**5.9.** Всеки участник в процедурата **има право да подаде само една оферта за един и същ** обект.

**VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ЗА ДОПУКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В КОНКУРСА.**

**6.1.** До участие в процедурата се допускат търговци по смисъла на ТЗ на Република България, отговарящи на изискванията на **чл. 241 и чл.242** от Закона за горите, изпълняващи едновременно изискванията на **чл. 11, чл. 18,** **чл. 19 и чл.52** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и изпълнили изискванията за допускане до участие посочени в условия за провеждане на процедурата, (съгласно чл. 22, ал. 4 от горецитираната Наредба), **като същите задължително трябва да изпълняват другите условия и изисквания** обявени от Възложителя, съгласно чл. 15 ал. 4, т. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и посочени в конкурсните условия.

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.5.1** на етапа допускане до участие се **заявяват**, **чрез заявлението за участие и Декларация № 1 – по образците** приложени към конкурсната документация.

**6.2**. Участникът следва да няма непогасени задължения към държавата и към териториалните поделения (ДГС/ДЛС) и ЦУ на Североизточно държавно предприятие ДП Шумен –

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.5.2.** на етапа допускане до участие се **заявява**, **чрез Декларация № 1 – по образец** приложена към конкурсната документация.

**6.3. Участникът трябва да отговаря на техническите и квалификационни изисквания както следва:**

**6.3.1.** Да притежава **СОБСТВЕНА, НАЕТА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА** (**работно оборудване** по смисъла на **§1, т. 4** от ДР на Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване), като независимо за колко обекта участва кандидатът следва да представи доказателства за наличието на **СОБСТВЕНА, НАЕТА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА** техника **не по-малко** от:

**65.3.1.1.** Преносима горска техника за изпълнение на операциите: сеч, кастрене и разкройване на дървесина - бензиномоторни триони (БМТ) – **3 бр.;**

**6.3.1.2.** Техника за изпълнение на операцията: извоз на дървесина до временен склад, тип „трактор“ с необходимото техническо оборудване или друг тип техника за изпълнение на операцията, като например: специализирана машина; друга машина за горско стопанство, вкл. система, технически възел, компонент или друга комбинация между тях към или др. **– 2 бр.;**

**6.3.1.3.** Техника за изпълнение на операцията: рампиране на добитата дървесина, тип „трактор“ с необходимото техническо оборудване или друг тип техника за изпълнение на операцията, като например: специализирана машина; друга машина за горско стопанство, вкл. система, технически възел, компонент или друга комбинация между тях или др. – **2 бр.;**

**или**

**6.3.1.4.Специализирана многофункционална горска техника за следните операции: СЕЧ, РАЗКРОЙВАНЕ , ИЗВОЗ И РАМПИРАНЕ (дърводобивен комбайн и др.) когато участникът зе заявил , че ще изпълнява дейностите по добив на дървесината на корен предмет на покупко-продажбата и дейността на „добив на дървесина“ по предмета на съпътстващата дейност със специализирана многофункционална горска техника можеща де извършва едновременно операциите по СЕЧ, РАЗКРОЙВАНЕ , ИЗВОЗ И РАМПИРАНЕ – 1 .бр.**

**(*Задължително изискване:* Участникът *подчертава операциите които може да извършва съответната специализирана горска техника)***

**6.3.1.5 С**пециализирана техника за поддържане на горски пътища-1бр.

**Задължителни изисквания на процедурата: Представената техника и работното оборудване** трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно правните норми на ЗДвП, ЗРКЗГТ, Наредба № 1 за контрола и опазването на горките територии, Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи, Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, ЗЗБУТ, Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и **стандарта за горска сертификация**, като се използва по начин и при условия, които осигуряват безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда, както следва:

**За трактори, самоходна горска техника, техника за транспорт и прикачен инвентар:**

- да бъде в добро техническо състояние, което да не позволява изтичане на масло и гориво;

- да бъде оборудван със средства за абсорбиране на петролни продукти;

- да бъде оборудвана с годен и технически изправен пожарогасител.

**За преносимата техника (БМТ):**

- да бъдат изправни и обезопасени, като показват равномерен работен режим с необходимата мощност и да са снабдени със спирачки;

- да бъдат в техническо състояние, което да не позволява изтичане на гориво-смазочни течности;

- да използва масло за веригата на растителна основа.

**6.3.2. Да има необходимият минимален брой наети на трудов договор квалифицирани работници и специалисти, за работа с техниката и оборудването, с оглед извършване на дейностите, съгласно чл. 230, ал. 3 от ЗГ,** като независимо за колко обекта участва участникът декларира наличието на квалифицирани работници и специалисти, наети на трудов договор, **съответстващи на изискуемия от възложителя минимален брой техника с настоящите конкурсни условия**, **а именно:**

- Лица притежаващи правоспособност **(Тпс)** придобита по реда на ЗРКЗГТ за работа със бензиномоторен трион (БМТ) – 3 **бр.;**

- Лице притежаващо правоспособност (**Твк) или (Твк-Г)** придобита по реда на ЗРКЗГТ за работа със специализирана техника за извоз и рампиране – 4 **бр.**;

- Специалист, регистриран по реда на чл.235 от ЗГ **- 1бр**.

- Правоспособни наети на трудов договор **работници, квалифицирани за работа със специализирана техника** **за поддържане на горски пътища-1 бр..**

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.5.3.** на етапа допускане до участие се **заявяват**, **чрез заявлението за участие и Декларация № 1 – по образците** приложени към конкурсната документация.

**6.4.** **Отговаря и изпълнява условията и изискванията** обявени от Възложителя, съгласно чл. 15, ал. 4, т. 6 и чл. 16, ал. 1, т. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно:

**6.4.1).** в рамките на едногодишния срок, считано от датата, посочена като крайна за приемане на оферти за участие в настоящата процедурата, **НЯМА** задържана гаранция за изпълнение по договор сключен с ТП ДГС/ДЛС/ЦУ на СИДП ДП-Шумен , по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75, от ***НУРВИДГТДОСПДНГП*** и прекратен поради виновно неизпълнение на същия от страна на търговеца.

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.5.4.** на етапа допускане до участие се **заявяват**, **чрез Декларация № 4 – по образец** приложен към конкурсната документация.

**6.5.** **Личните предпазни средства (ЛПС)** използвани от работниците трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство за качество, съгласно правните предписания на ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работната място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и **стандарта за горска сертификация**, осигуряващи безопасност и опазване на здравето на работниците на работните им места, както следва:

**6.5.1.** **Защитното облекло** да не е с видимо нарушена цялост на материята, и да бъде с качество и състав:

**- защитен панталон** – за защита срещу механични въздействия – съдържа „вложки“ с контрастен цвят и със защита от срязване;

**- сигнално яке** – покрито със сигнален цвят. Якето да не бъде с видимо износено и с видимо нарушена цялост;

**- сигнална жилетка** – да не бъде с видимо нарушена цялост.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Участникът може да осигури за своите работници или **само яке** или **само сигнална жилетка**.

**- предпазни ръкавици** – да не са с видимо нарушена цялост на материята, която да позволява допир с открити части на дланта, пръстите и китката на ръката;

**- работни обувки** – да бъдат обезопасени с подсилена подметка; с височина покриваща глезена на крака с допълнително защитно бомбе.

**6.5.2.** **Работни каски** – да не бъдат с нарушена цялост; да бъдат оборудвани с антифони и визир; да не бъдат с изтекъл срок на годност от датата на производството им, с оглед способността на пластмасовата материя да „старее“.

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.5.5.** на етапа допускане до участие се **заявяват**, **чрез заявлението за участие и Декларация № 1 – по образците** приложени към конкурсната документация

СПИСЪК НА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ ГОРСКОСТОПАНСКИТЕ ДЕЙНОСТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ТП ДГС, ТП ДЛС ….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Части от тялото, които се предпазват** | **Стъпала** | **Крака** | **Торс, ръце, крака** | **Ръце** | **Глава** | **Очи** | **Очи/лице** | **Слух** |
| Принципно подходящи ЛПС: | Предпазни обувки или ботуши 1 | Предпазни панталони 2 | Плътно прилепнали дрехи | Ръкавици | Предпазна каска | Защитни очила | Лицев щит | Антифони 3 |
| **Дейности** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Сеч, кастрене* *и разкройване*11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| С ръчни инструменти | √ |  | √ | √ 12 | √ |  |  |  |
| Моторен трион | √ 7 | √ | √ | √ 8 | √ |  | √ | √ |
| Механизирано | √ |  | √ |  | √ |  |  | √ |
| *Поваляне* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| С ръчни инструменти | √ |  |  | √ |  |  |  |  |
| Механизирано | √ |  | √ | √ |  | √ |  | √ 6 |
| *Цепене* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| С ръчни инструменти | √ |  |  | √ |  | √ |  |  |
| Механизирано | √ |  | √ | √ |  | √ |  | √ |
| *Прибиране на материала* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ръчно | √ |  |  | √ | √ 13 |  |  |  |
| По улей за спускане на трупи | √ |  |  | √ | √ 13 |  |  |  |
| С животинска тяга | √ |  |  | √ | √ 13 |  |  |  |
| Механизирано |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -   с горски трактор с лебедка | √ |  | √ | √ 14 | √ |  |  | √ 6 |
| -   със самосвал за горски пътища | √ |  | √ |  | √ |  |  | √ 6 |
| -   с високоповдигач | √ |  | √ | √ 14 | √ |  |  | √ 6 |
| *Подреждане / натоварване* | √ |  | √ | √ | √ |  |  | √ 6 |
| *Рязане на парчета* | √ |  | √ | √ | √ |  | √ | √ 6 |
| 1 С вградени стоманени бомбета за средно или високо натоварване и/или студозащитни. | | | | | | | | |
| 2 Предпазни панталони с подплънки; при горещо време/климат могат да се използват гамаши. Предпазни панталони и гамаши, които са лесно запалими и разтопяеми не бива да се използват при потушаване на пожари. | | | | | | | | |
| 3 Тапите за уши по принцип не са подходящи за горскостопанските дейности поради риск от инфекции. | | | | | | | | |
| 4 При садене на химически обработвани растения и при третиране на растенията с химикали ЛПС се съобразяват и с химическата опасност. | | | | | | | | |
| 5 При засаждане на бодлив разсад или химически обработени растения. | | | | | | | | |
| 6 Когато нивото на шума на работното място надвишава 85 dB(A). | | | | | | | | |
| 7 Предпазни ботуши със защитена предница и бомбе. | | | | | | | | |
| 8 Устойчив на срез материал, закрепен от задната страна на лявата ръка. | | | | | | | | |
| 9 Когато е възможно нараняване от падащи клони. | | | | | | | | |
| 10 При кастрене на височина над 2,5 м. | | | | | | | | |
| 11 Сечта включва напречно срязване и отстраняване на клони. | | | | | | | | |
| 12 При употреба на ръчен трион. | | | | | | | | |
| 13 При изтегляне на материала в близост до нестабилни дървета или клони. | | | | | | | | |
| 14 Само при манипулации с трупи; при работа с лебедка или теглич. | | | | | | | | |
| 15 Добре видими цветове. | | | | | | | | |
| 16 С подбрадник. | | | | | | | | |
| 17 Относно екипировката за катерене по дървета вижте Глава 15 на настоящия кодекс. | | | | | | | | |
| 18 Забранено е използването на бензиномоторни триони за кастрене на стоящи дървета на височина, по-голяма от височината на раменете на работника и при работа в короните на стоящи дървета. | | | | | | | | |
| 19 За предпочитане са каски за катерене; ако такива не са налични, може да се използват предпазни каски с подбрадници. | | | | | | | | |

**Забележка:** Обстоятелствата по **т.6.5** на етапа допускане до участие се **заявяват**, **чрез Декларация № 1 – по образец** приложен към конкурсната документация.

**6.6. Задължително условие на провеждана процедура: НЕ СЕ ДОПУСКА използването на подизпълнители за извършване на комплекса от дейности – предмет на конкурса.**

**6.7.** В процедурата участниците могат да участват лично, чрез свой представител по търговска регистрация, ако същият е вписан за представител на участника или чрез свой упълномощен представител, като присъствието им е не е задължително.

**6.8**. Участниците в процедурата **нямат право** да подават **повече от една оферта** за **един** обект, както и да правят допълнения или изменения в предадените вече оферти, след изтичане на определения краен срок на подаването им.

**VII. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ НЕОБХОДИМИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И ЗАЯВЕНИТЕ ОТ ТЯХ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

Изискуемите документи, по **т. 7.2,** от тези условия се комплектуват от участника съгласно **т. 7.3,** от същите условия, и в своята цялост представляват офертата на участника.

**7.1.** Участниците в процедурата се регистрират, чрез **подаване** на своите оферти, съдържащи изискуемите документи за участие, в деловодството на ДГСВарна – ТП на **СИДП ДП –Шумен - гр.Варна, ул. „Радко Димитриев.” № 10, ет.2.** в работни дни **до 17,00 часа** за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на конкурса, включително.

**7.2. Изискуемите документи необходими за допускане до участие в процедурата, които следва да се съдържат в основния Плик №1 на офертата, са следните:**

**7.2.1.** **Заявление за участиев оригинал (по образеца – приложен към настоящите условия)**

***Забележка****: Комисията към датата на провеждане на процедурата служебно проверява по посочените към заявлението данни:*

* *Актуалното състояние на участника и обявените от него подизпълнители, в ТР към Агенцията по вписванията*
* *Актуалното състояние на участника и обявените от него подизпълнители, в публичния регистър на ИАГ по чл.241 от Закона за горите за съответната дейност .*

*ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА: В случай, че при служебната проверка комисията установи, че даден участник или обявен от него подизпълнител не отговарят на изискванията за допускане до участие, офертата на участника се отстранява от по нататъшно участие.*

**7.2.2.** **Декларация № 1** **в оригинал** (**по образец** – приложен към настоящата документация), удостоверяваща обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а-и“ от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и обстоятелствата относно техническата и кадрова обезпеченост на съответния участник с необходимата специализирана техни и работници и служители притежаващи съответната квалификация ца работа с техниката.

**Указание :** *Декларация № 1 се попълва и подписва от лицата на участника посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти*.

**7.2.3. Декларация №2** **в оригинал** (**по образец** – приложен към настоящата документация), удостоверяваща изпълнението на основните на изисквания от лицата обявени от участника като подизпълнители„

***- Указание:***

***1.****Декларация №2 се представя само в случаите когато Продавачът/Възложител е допуснал със заповедта да откриване на процедурата ползване на подизпълнители и участникът в заявлението си за участие е завил ползване на подизпълнител.*

***2.*** *Декларация №2 се попълва и подписва от лицата на съответния обявен подизпълнител посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти*

**7.2.4. Декларация № 3 в оригинал** (**по образец** – приложен към настоящата документация), за изразено **съгласие и доброволно предоставяне за обработване на лични данни съгласно изискванията на ЗЗЛД** подписана от представляващите съответния търговец и членовете на управителните му органи и обявените от него подизпълнители, когато е заявил такива.

**Указание:** *Декларация № 3 се попълва и подписва от лицата на участника и обявения от него подизпълнител (в приложимите случаи) посочени в чл. 18, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти*.

**7.2.5. Декларация образец № 4 в оригинал** (**по образец** – приложен към настоящата документация)**-** за изпълнение на изискванията поставени от Възложителя на основание чл. 15, ал. 4, т. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, а именно: търговеца да няма задържана гаранция във връзка с прекратен, поради виновно неизпълнение договор за възлагане и/или покупко-продажба на дървесина *по процедури проведени по реда на: чл. 10, ал. 1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75 от* ***НУРВИДГТДОСПДНГП;***

***Задължителни условия на процедурата:***

*1. Декларация образец №4 се попълва от управителя / представляващия търговеца.*

*2. За участника определен изпълнител за съответния обект предмет на процедурата, заявените в Декларация образец №4 обстоятелствата се проверяват от комисията НА ЕТАПА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР чрез проверка на информацията и данните съдържащи се в изготвения и подържан от СИДП ДП – гр. Шумен Публичен електронен регистър на договорите , като в случай че след проверката в регистъра бъде установено че участникът е декларирал неверни данни, различни от обявеното в регистъра, със същия не се сключва договор, като гаранцията му за участие се задържа, а документацията по процедурата се изпраща на компетентнте органи за поизнасяне.*

**7.2.6. Отделен плик с надпис „Ценово предложение” (**по образец приложен към документацията) с посочен обект и имена на участник.

**7.3.** Когато участникът в процедурата е търговец чуждестранно лице, и документите са на писмен език **различен** от българския език, същите се представят в **официално заверен превод.**

**VIII. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.**

**8.1**. Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на офертата и представянето й.

СИДП ДП – гр. Шумен не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

**8.2**. Представените оферти, ведно с документите към тях **не се връщат** на участниците.

**IX. ОТКРИВАНЕ НА процедурата**

**9.1.** След изтичане на сроковете за подаване на документи за участие, Възложителят назначава комисия за провеждане на конкурса, като определя нейния състав и резервни членове при условията на чл.21 и чл.60 от НУРВДГТДОСПДНГП.

**9.2.**Заседанията на комисията по провеждане на открития конкурс започват на **31.08.2022 г. от 14.00 часа в заседателната зала на административната сграда на** ДГСВарна – ТП на **СИДП ДП –Шумен - гр.Варна, ул. „Радко Димитриев.” № 10, ет.2.**

**9.3.** Представляващия, даден участник подал оферта за участие, има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания. За обстоятелството относно присъствието на представители на участниците на СМИ и организации при провеждане на открития конкурс, комисията определена от възложителя изготвя присъствен лист по образец в който се посочват имената на присъстващите, качеството им , като същите се подписват.

**10. ОТВАРЯНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА.**

**10.1.** Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

**10.2.** Процедурата по възлагане на дейности в ДГТ ще се проведе при условията и реда посочени в чл. 15 - 24 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, на два етапа, като офертите се разглеждат по реда на тяхното постъпване.

**Първи етап** – Отваряне на основния плик на депозираните офертите, разглеждане на представените от участниците документи с оглед изпълнение на изискванията за допускане до участие;

**Втори етап** - Отваряне на плика с ценовата оферта на допуснатите след първия етап участници и извършване на преглед за съответствие и на оценка на ценовите им предложения;

**Трети етап** – Извършване на оценка и класиране на ценовите оферти на допуснатите след втория етап участници .

**Първи етап – преглед на документи за допускане за участие:**

Заседанието на комисията е открито. При съмнение в достоверността на някои от документите, комисията може да изиска потвърждаването им по определен от нея ред до приключването на първия етап.

Комисията отстранява от конкурса участник:

*1.* който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;

*2.* за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата и по Декларациите приложения №1, №2 , №3 и №4 към настоящата документация ;

*3.* който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Председателят обявява пред присъстващите участници, кои от тях се допускат до следващият етап на открития конкурс, кои се отстраняват и причините за отстраняването от участие в процедурата.

**Не се отваря** пликът с надпис „**Ценово предложение**“ на участник, който е **отстранен** от по-нататъшно участие в открития конкурс.

**Втори етап – Отваряне преглед и оценка на ценовите предложения:**

Комисията извършва отваряне и преглед за съответствие на ценовите предложения на допуснатите от I-вия етап участници.

Не се допуска до следващия етап на процедурата участник, чието ценово предложение не отговаря на изискванията на Възложителя по форма и съдържание и/или е:

- с предложена цена за покупко-продажбата на дървесина под обявената от Продавачът/Възложител обща начална цена за обекта в частта му – „продажба на дървесина на корен“

- с предложена цена за изпълнение на дейността –„добив на дървесина“ над пределно обявената от Продавачът/Възложител обща цена за обекта в частта му – „добив на дървесина“

**Трети етап – оценка на ценовите предложения:**

**Класирането на офертите се извършва на основание утвърдената методика и критерии за оценка на офертите посочени в Гл. XI на настоящите условия.** Работата на комисията се отразява в протокол.

В тридневен срок от приключване на процедурата, комисията представя на Директора на ДГСВарна -ТП на СИДП ДП Шумен протокол, в който са отразени резултатите от проведения конкурс и класирането на участниците за съответния обект.

**Забележка:** Разглеждането и класирането на предложенията се извършва поотделно за всеки обособен обект.

**XI. МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА. КЛАСИРАНЕ.**

**11.1.** Комисията оценява отделно постъпилите **„Предложения за извършване на дейностите“** за обекта, по критерия: **„икономически най-изгодна оферта“** при следните показатели и методика на оценката им:

Оценяването на участниците ще се извършва по следната формула:

К = (К 1 уч : К 1 макс) х 85 + (К 2 мин : К 2 уч) х 15

**КЪДЕТО:**

**К – комплексна оценка**

К 1 уч е предложената от оценяваният участник цена за закупуването на стояща дървесина на корен ;

К 1 макс е най-високата предложена цена за закупуване на дървесината на корен;

**85 точки** – тежест на ценовото предложение за продажба на дървесина на корен в общата комплексна;

К 2 мин е предложената най-ниска цена за дейността - добив на дървесината;

К 2 уч е предложената цена от оценявания участник за дейността - добив на дървесината;

**15 точки** – тежест на ценовото предложение за извършването на дейността добив на дървесина в общата комплексна оценка.

**Общ максимален сбор точки от двете дейности = 100 точки**

**11.2.Класиране на участниците:**

11.2.1. На първо място се класира офертата на Участника, чиято оферта е получила най-висок брой точки, и е с **най-висока комплексна оценка** за обекта. В случай че офертите на двама или повече участници са оценени с еднаква най висока комплексна оценка, комисията извършва класирането между тях според показателя с най-голяма тежест, посочен в методиката за оценка, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висок брой точки по този показател. В случай че двама или повече участници са с еднакви най-високи комплексни оценки и с еднакви най-високи показатели с най-голяма тежест, комисията извършва класирането на първо и второ място чрез теглене на жребий в присъствието на представители на тези участници.

11.2.2. „Предложенията за оценка“ се представят **единствено и само** по образеца предложен в конкурсната документация. Други варианти на „Предложенията за оценка“, различни от образеца **не се допускат** и същите **няма да бъдат разглеждани и класирани.**

**13. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС.**

**12.1.** Откритият конкурс завършва със заповед на възложителя – ДГСВарна- ТП на СИДП ДП –Шумен за **определяне на изпълнител** или за **прекратяван**е на процедурата.

**12.2.** В тридневен срок от получаване на протокола на комисията, възложителят го утвърждава, издава заповед за класиране на участниците и обявява определения за изпълнител или за прекратяване на процедурата, като същата се съобщава на заинтересуваните лица по реда на чл. 61 от АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на ДГС-Варна- ТП на СИДП ДП –Шумен.

**12.3.** Възложителят прекратява открития конкурс с мотивирана заповед, когато:

*1.* не е подадена нито една оферта;

*2.* офертите, подадени от участниците, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;

*3.* първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;

*4.* отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

*5.* са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът;

*6.* определеният за спечелил конкурса не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 с изключение на тези по буква „г";

*7.* определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора.

**12.4.** Заповедите, подлежат на обжалване по реда на АПК.

**12.5.** За всеки обект поотделно, възложителят издава отделна заповед за класиране.

**12.6.** Възложителят може да включи в заповедите за класиране на участниците в процедурата, разпореждане за предварителното изпълнение на възложената дейност при условията и реда на чл. 60 от АПК.

**13.7.** В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта за обявяването на класирането и определянето на изпълнител, или в същия срок от **съобщаване** й, когато е допуснато **предварително изпълнение**, определеният за изпълнител участник следва да представи на възложителя всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал и които се разглеждат на следващо заседание на комисията, а именно:

**12.7.1.** Заверено от участника извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, или договор за лизинг, или договор за наем, относно притежаваната от участника **СОБСТВЕНА, НАЕТА ИЛИ ЗАКУПЕНА НА ЛИЗИНГ ТЕХНИКА**, съгласно **т.6.3.1** от настоящите условия, осигуряваща извършване на дейността, с приложени доказателства за работна годност **както следва:**

**За трактори и самоходна горска техника за извоз и рампиране:**

- Документи за регистрация на техниката по реда на ЗРКЗГТ – заверени копия;

- Талон за преминал годишен технически преглед пред КТИ към Областна дирекция „Земеделие“, съгласно Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи – в сила към датата на провеждане на конкурса – заверени копия;

**За прикачния инвентар и БМТ:**

- заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ към Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ.

**12.7.2.** Заверено копие от справка за декларирани данни по чл. 62, ал. 3 от КТ, издадена от ТД НАП за действащите трудови договори на **служителите** и **работниците** на участника. Справката следва да съдържа дата на издаване не по-рано от **десет (10) календарни дни**, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие, като към нея се прилагат и следните документи:

- Заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност за работа с **„преносима и стационарна земеделска и горска техника“** – **категория „Тпс“,** съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- Заверени копия на документи, доказващи придобита правоспособност за работа със **„специализирана и специална самоходна горска техника“-** **категория Твк или Твк-Г,** в зависимост от вида на техниката, представена от участника, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал.3 от ЗГ, или аналогичен документ, доказващ правоспособността на работника;

- Удостоверение за лесовъдска практика (лиценз) по чл. 241 от ЗГ на лицето на лесовъдска практика към участника;

***12.7.3.*** Документ за внасяне на допълнителна парична сума - в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора **и Документ за внесена авансово сума, представляваща 20% (двадесет процента) от договорираната цена за продажба на дървесина на корен, с включен и начислен ДДС**;

***12.7.4.*** Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. **Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива;**

**12.7.5.** Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с дата не по-рано от един (1) месец, считано от датата определена, като крайна за сключване на договора ;

**12.7.6.** Документ от „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен, удостоверяващ, че участникът няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган – документът се изисква от ЦУ на СИДП ДП Шумен служебно от съответното ТП  **към датата на сключване на договора.**

**12.7.7.**Комисията проверява по служебен ред в **нарочно изготвен и поддържан от СИДП ДП – гр. Шумен публичен електронен регистър на договорите**, декларираните в **Декларация Образец №4** от кандидата обстоятелства че търговеца, в рамките на едногодишен период, считано от датата, обявена като крайна дата за прием на документи за участие в процедурата, **НЯМА** задържана гаранция за изпълнение във връзка с прекратен поради виновно неизпълнение от страна на търговеца на договор с **ТП ДГС/ДЛС/ЦУ на СИДП ДП-Шумен** , сключен по процедури проведени по реда на: чл.10, ал.1; чл. 38; чл. 39; чл. 46 и чл. 75 от **НУРВИДГТДОСПДНГП;**

**12.8.** В 3-дневен срок от изтичането на срока по т. 12.7. от настоящите условия комисията, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол.

**12.9.** Договор по ал. 1 не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

*1.* в установения срок не представи документите по т. 12.7. от настоящите условия, или представените документи не отговарят на условията и изискванията за провеждане на процедурата;

*2.* има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

*3.* има парични задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП гр. Шумен, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят обстоятелствата по т. 12.9. от настоящите условия, възложителят издава заповед, с която определя за изпълнител класирания на второ място. По отношение на определения класиран се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6 и чл. 35, ал. 5 и ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

**13. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**

**13.1.** Договорът се сключва в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнител, или в същия срок от **съобщаване** на същата, когато е допуснато **предварително изпълнение**.

**13.2.** Документите по предходната т. 13.2, следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 14.1 и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

**13.3.** При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т. 13.1 или в случай, че при подписване на договора, същият не представи документите по т. 14.2, за изпълнител се определя класираният на второ място участник, който следва да се яви да сключи договор за изпълнение на цена **предложена от него, но не по-висока** от тази определена от възложителя, при спазване на разпоредбите на т. 14 от настоящите условия, в рамките на три (3) работни дни, считано от датата на писменото му уведомление.

**14. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**14.1.** Изчисляването на единичната цена за конкретен сортимент, който ще се добива се извършва на база процентното съотношение между договорената крайна обща цена и определената от ДГС/ДЛС пределна обща цена за съответния обект.

**14.2.** Заплащането се извършва на база действително добитите количества по договорената цена за един плътен/пространствен кубически метър за дадения сортимент дървесина, определена по реда на **т. 2.1** от проектодоговора.

**14.3.** При разлики между посочените в документациите за всеки обект и действително добитите количества, съгласно приемателните протоколи, заплащането се извършва на база действително добитите количества по договорената цена за един плътен кубически метър за дадения сортимент дървесина, определена по реда на **т. 2.1** от настоящия договор.

**14.4**. Цените за съответния сортимент за всеки един подотдел от насаждението са посочени в Приложение № 2 към договора.

**14.5**. Заплащането се извършва в рамките на **30 (тридесет) дни**, **след изготвяне** на предавателно-приемателни протоколи и **издаване** на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**15. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.**

Участниците в процедурата могат да получат писмено допълнителна информация документацията на следния адрес на ДГС Варна – ТП на **СИДП ДП –Шумен - гр.Варна, ул. „Радко Димитриев.” № 10, ет.2.** тел:052 600013 отг. лице: инж. Владислав Георгиев- зам.директор.